

Servizio Gestione CAS**CERTIFICAZIONE DELLA SPESA PER LA GESTIONE DELL'ACCOGLIENZA. BIMESTRE****2019***Gestore: AZIENDA AGRICOLA IL CARLOTTO***Quadro I RIEPILOGO FATTURAZIONE SUDDIVISA PER CENTRO DI ACCOGLIENZA**

Centro	Indirizzo	Comune	Presenze (P)	Imp. giornaliero (I) da convenzione	Importo(*) derivante pari a (P) x (I)	Importo(*) eventualm. da rettificare (vedi somma lettera (a) quadro asseverazione del CAS di riferimento). Indicare solo se rettificato come da Quadro IV-f
		PIEVE FOSCIANA	669	34,99	23408,00	
		PIEVE FOSCIANA	298	34,99	10427,00	

(*) Importi IVA esclusa

**A cura del Gestore: AZIENDA
AGRICOLA IL CARLOTTO****ammontare da indicare in fattura (C)-(B) Euro 33835,00 importo da fatturare** **non imponibile o imponibile IVA al 10 %**

Le prescrizioni contenute nell'articolo 1 del DM del 18.10.2017 sono indicate nei fogli che seguono ad eccezione dei documenti che saranno uniti in copia alla fatturazione del mese di riferimento: a) buste paga dei dipendenti, b) ricevute o fatture dei collaboratori, c) fatture relative agli oneri sostenuti per gli eventuali contratti di subappalto e per i contratti coi fornitori. I documenti saranno muniti, eventualmente, di timbro con l'indicazione percentuale di imputabilità al mese di riferimento e la quota parte costituirà addendo di cui al seguente rendiconto dei costi sostenuti. I documenti avranno numerazione apposta a penna in alto a destra dal n. ____ al n. ____.

Si raccomanda di apporre la numerazione rispettando l'ordine di materia.